

DOHODA ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ O ZASTUPOVÁNÍ

Zákonní zástupci dítěte :

<i>Jméno a příjmení</i>	
<i>Datum narození</i>	
<i>Adresa trvalého pobytu</i>	

se dohodli, že záležitosti spojené s přijetím k předškolnímu vzdělávání bude vyřizovat zákonný zástupce :

<i>Jméno a příjmení</i>	
-------------------------	--

Vdne.....

Podpis zákonného zástupce 1..... Podpis zákonného zástupce 2.....

OZNÁMENÍ O MOŽNOSTI NAHLÉDNOUT DO SPISU

V souladu § 36 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, Vás upozorňuji, že jako zákonný zástupce zastupující účastníka řízení, máte možnost se ještě před vydáním rozhodnutí ve věci přijímacího řízení Vašeho syna/dcery na naši školu vyjádřit k podkladům rozhodnutí. Seznámit a vyjádřit se k podkladům rozhodnutí bude možné v kanceláři ředitele školy

*dne 16.5.2018
od 10 : 00 do 15 : 00 hodin*

Upozornění

Účastník řízení nebo jeho zákonný zástupce je povinen předložit na výzvu oprávněné úřední osoby průkaz totožnosti.

POVOLENÍ KE ZPRACOVÁNÍ A EVIDENCI OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Dávám svůj souhlas, aby mateřská škola, jejíž činnost vykonává Mateřská škola Zvoneček v Praze 12 v rámci přijímacího řízení zpracovávala a evidovala osobní údaje a osobní citlivé údaje mého dítěte ve smyslu všech ustanovení zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů v platném znění. Svůj souhlas poskytuji pro účely vedení povinné dokumentace školy podle zákona č. 561/2004 Sb. školského zákona v platném znění pro vedení nezbytné zdravotní dokumentace a psychologických vyšetření. Byl/a jsem poučen/a o právech podle zákona č. 101/2000 Sb. Byl/a jsem poučen/a o svých právech ve správním řízení, ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 500/2004 Sb. o správním řízení (správní řád) v platném znění, zejména o možnosti nahlížet do spisu.

V případě uvedení **nepravdivých údajů** je ředitelka mateřské školy oprávněna kdykoliv **zrušit rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy.**

Vdne.....

Podpis zákonného zástupce